

TÜRKİYE TOPRAK BİLİMİ DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

BÖLÜM - I

DERNEĞİN ADI, MERKEZİ ve AMACI

Madde 1 - Bakanlar Kurulunun 29/11/1994 tarih ve 94/6349 sayılı kararı ile Derneğin adı “Türkiye Toprak Bilimi Derneği”dir.

Madde 2 - Derneğin merkezi Ankara'dadır.

Madde 3 - Dernek siyasetle uğraşmaz.

Madde 4 - Derneğin amacı Türkiye'de teorik ve pratik sahalarda toprak bilimini geliştirmeye, yaymaya ve benimsetmeye çalışmaktır.

Madde 5- Dernek, amacını sağlamak için;

- a. Toprak bilimi öğrenimini ve araştırmalarını teşvik eder.
- b. Toprak bilimi alanında çalışanların iyi yetiştirmelerini sağlamaya çalışır. Bu amaçla toprak bilimi öğretimi yapan müesseselerle işbirliğine giderek uygulamalardan edinilen sonuçlara göre programların ıslahı çarelerinde yardımcı olur.
- c. Kuruluş ve kurulacak toprak bilimi ile ilgili tesislerin ve işyerlerinin faaliyet ve girişimlerini izleyerek bunların eksiklerini tamamlamak için önderlik eder, onların girişimlerini korur.
- d. Toprak bilimi ile uğraşan kamu ve özel kuruluşlarla ilişkiler sağlar.
- e. Toprak bilimi ile ilgili terimleri hazırlamak amacı ile ilgili mercilerle işbirliği yapar.
- f. Bilimsel toplantılar yapar, ülkenin değişik yerlerinde, yazılı ve görsel basında toprak bilimi konularında yayınlar yapar, konuşmalar, konferanslar tertip eder, yurt içinde ulusal ve uluslararası bilimsel toprak bilimi kongreleri, sempozyumları ve çalıştayları tertipler.
- g. Memleketin içinde amacına uygun geziler tertip eder, ilgililere inceleme görev ve gezileri yaptırır.
- h. Toprak bilimi uygulamasında çalışan kamu kuruluşlarına ve halka seminerler ve geçici kurslar açar, bunların açılmasına aracılık eder, sergiler düzenler ve filmler gösterir.
- i. Toprak bilimine ait eserlerin değer taşıyanlarını satın alır, yayınlar, Türkçe yabancı dillerde yazılmış eser ve dergilerle broşürlerden haritalardan ve her türlü belgelerden oluşan bir kütüphane ve arşiv meydana getirmeye çalışır.
- j. Dernek amacına uygun her türlü yayınlar yapar ve bu gibileri desteklediği gibi üyeler için bilimsel bir dergi çıkarır, ayrıca halk arasında ilgi uyandırmak ve mevcut ilgiyi kuvvetlendirmek ve halkımızın toprak bilimi alanındaki kültürünü yükseltmek amacı ile popüler bir dergi ve diğer broşürler yayınlar.
- k. Memleketin tanınmış bilim ve uygulama adamlarına incelemeler yaptırır, bunların yazılar ve kitaplar yazdırır ve yayınlar.

- l. Toprak bilimine ait konularda hükümetçe veya ilgili kurumlarca sorulacak soruları inceleyip fikrini bildirir veya raporlar sunar ve tekliflerde bulunur.
- m. Dernekte profesyonel gruplar için bölümler oluşturarak Türkiye'de toprak biliminin yüksek bir standarda erişmesine çalışır.
- n. Dernek yukarıdaki amaçlarını gerçekleştirmek için yönetim kurulunun belirleyeceği ücret karşılığında personel çalıştırabilir.
- o. Kamu yararına çalışan dernek sayılabilmesi için gerekli işlemleri yapar.

BÖLÜM- II

ÜYELİK, DERNEĞE GİRME, ÇIKMA ve ÇIKARILMA ŞARTLARI

Madde 6 - Derneğin iki türlü üyesi vardır:

- a. Asli üye
- b. Onursal üye

Madde 7 - Asli Üyelik; Asli üye olmak için dernekler kanununda belirtilen koşullardan başka yüksek öğrenimini yapmış olması gereklidir. Bu istek ilgili form doldurularak yapılır. Üyeliğe kabul edilmek yönetim kurulunca karara bağlanır.

Madde 8 - Onursal üyelik; Üye, asli üyelik koşulları aranmaksızın derneğin amaçlarına inançlı ve bu konuda derneğin gelişmesine katkıda bulunmak azim ve yeteneğinde olan veya derneğe maddi ve manevi yardımda bulunan kimseler yönetim kurulunca bu konuda karar verilerek onursal üyeliğe kabul edilirler.

Madde 9- Asli üyelerin hak ve yetkileri şunlardır:

- a. Olağan ve olağanüstü kongrelere katılmak, kurslarda konuşmak ve önerilerde bulunmak,
- b. Yönetim, Haysiyet ve Denetleme Kurullarını seçmek ve bunlara seçilmek,

Madde 10 - Onursal üyeler, Derneğin adı ve olağanüstü ve ilmi kongrelerine katılabilir, buralarda konuşabilir ve önerilerde bulunabilirlerse de, Kurulları seçmek ve bunlara seçilmek hakları yoktur.

Madde 11 - Üç sene arka arkaya aidatını vermeyen üye istifa etmiş sayılır.

Madde 12 - Dernek üyeliğinin sona ermesi:

- a. Kurucu üyeler dahil herhangi bir üyenin üyelikten istifası halinde söz konusu üyenin Dernek üyeliğine Yönetim Kurulu kararıyla son verilir. Bu durumdaki bir üye sonradan tekrar üye olmak isterse, Yönetim Kurulu kararıyla yeniden üyeliğe alınabilir.

- b. Yönetim Kurulu'nun Dernek üyeliği gereklerinin yerine getirilmemesi, Derneğin amaçları dışında faaliyet göstermesi veya üyelik aidatlarını ödememesi nedeni ile üyeliğin sona erdirilmesi için karar alması.
- c. Derneğin Yönetim ve İcra Kurulu üyeleri veya Dernek üyeleri hakkında kaçakçılık veya yüz kızartıcı suçtan ötürü kesinleşmiş hüküm olması.
- d. Kimse Derneğe üye olmak için zorlanamaz ve her üye istediği herhangi bir anda üyelikten çekilebilir.

BÖLÜM - III

DERNEĞİN GELİR ve GİDERLERİ

Madde 13 - Derneğin başlıca gelir kaynakları şunlardır:

- a. Üyelik için giriş ücreti alınmaz ve yıllık aidat miktarı her 3 yılda bir yapılan genel kurul sonucunda belirlenir,
- b. Resmi özel müesseseler tarafından yapılan yardımlar,
- c. Hediye ve bağışlar,
- d. Derneğin 2908 sayılı kanunun 64. Maddesi hükmüne uygun olarak sahip olduğu menkul ve gayrimenkul malların satışı, kiraya verilmesinde elde edilen gelirler,
- e. Müsamere, konferans gibi toplantılarla piyango vs.den elde edilen gelirler,
- f. Yayınlardan elde edilen gelirler,
- g. Diğer kaynaklardan gelen gelirler.

Madde 14 - Derneğin giderleri bütçesine uygun olarak yapılan masraflardır.

BÖLÜM – IV

DERNEK ORGANLARI

Madde 15 - Dernek organları şunlardır:

- a. Genel Kurul
- a. Yönetim Kurulu
- b. Haysiyet Kurulu
- c. Denetleme Kurulu

Madde 16- Genel Kurul, Derneğin asli üyelerinin topluluğudur ve derneğin en yüksek baş vurağıdır.

Madde 17 - Genel Kurul olağan olarak her iki yılda bir Ocak ayında toplanır. Olağanüstü toplantılar ihtiyaç üzerine yapılır.

Madde 18 - Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler; en az onbeş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Madde 19: Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile genel kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Bu kişiler ve dernek üyesi olmayanlar, ayrı bir bölümde genel kurul toplantısını izleyebilirler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur. Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel kurul, gündemdeki konuların görüşülerek karara bağlanmasıyla sonuçlandırılır. Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Mahkemece kayyım atanması veya Medeni Kanunun 75 inci maddesinin ikinci fıkrasına göre görevlendirilme yapılması halinde, bu maddede yönetim kuruluna verilen görevler bu kişiler tarafından yerine getirilir.

Madde 20 - Olağanüstü toplantı 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu'nun 75. maddesine göre yapılır.

Madde 21 - Genel Kurulun görev ve yetkileri ile oy kullanma usul ve esasları:

- a. Derneğin teşekkül ve amacına ve gayelerinin tahakkukuna ait kararlar almak,
- b. Derneğin faaliyet ve çalışma sahalarını ve şekillerini tespit etmek,
- c. Yönetim Kurulunun çalışma raporlarını tetkik ve bunlar hakkında ibra kararı vermek,
- d. Yönetim Kurulunun çalışmaları hakkında direktif vermek,
- e. Derneğin gelir ve gider cetvellerini, kar ve zarar hesaplarını, denetleme kurulu raporlarını tetkik etmek ve haklarında ibra kararı vermek,
- f. Yeni yıl bütçesini tetkik ve tespit etmek,
- g. Gerektiğinde her türlü konuda komiteler kurmak,
- h. Kurulların asıl üyelerini ve gerekli miktarı kadar yedeklerini seçmek,
- i. Derneğin taşınmaz malları hakkında kararlar almak,
- j. Dernek şubelerinin kurulması veya kaldırılması ve bunların ve bunların çalışmaları hakkında karar vermek.
- k. Dernek tüzüğünün değiştirilmesine karar vermek,
- l. Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılmasına karar vermek,
- m. İcabında Derneğin feshine karar vermek,
- n. Haysiyet kurulunun üyelikten çıkarmaya yönelik önerilerini tetkik ve karar vermek,
- o. Derneğin gayelerinin tahakkuku için maddi ve manevi sembolik mükafat tekliflerini kabul etmek,

- p. Yurt dışındaki aynı mahiyette bulunan milli ve milletlerarası teşekkül ve müesseselerin çalışmalarından memleketimizi faydalandırmak üzere bu kanunun 5. maddesi gereğince gerekli münasebetler temin etmek. Milletlerarası toprak bilimi teşekküllerinin kongrelerine iştirak ile Türkiye toprak bilimi çalışmalarını tanıtmak.
- r. Oylama “gizli oylama” yoluyla yapılır. Gizli oy için Genel Kurul Divan Başkanının mühürlediği oy pusulaları kullanılır. Oylar boş bir sandığa atılır ve Divan tarafından açık olarak sayılır ve katılımcılara duyurulur.

YÖNETİM KURULU

Madde 22 - Yönetim Kurulu yedi asil ve beş yedek üyeden oluşur. Genel Kurulca gizli oyla iki sene için seçilirler. Bu kurul, ilk toplantısında kendi arasında seçim yaparak başkan, başkan yardımcısı, genel sekreter, muhasip üye ve yayın işleri üyesini seçer. Asil üyeliklerde boşalma olduğu takdirde yedek üyelerin göreve çağrılması zorunludur.

Madde 23 - Müddeti biten Yönetim Kurulu üyelerinin yeniden seçilmeleri mümkündür.

Madde 24 - Yönetim Kurulu, Derneğin Genel Kuruluna karşı sorumludur ve onun kararlarını ve dernek tüzüğü ile yönetmelikler hükümlerini uygulamakla yükümlüdür.

Madde 25 - Yönetim kurulu, üyelerinden bir veya birkaçına bir veya birkaç konunun izlenmesi, etüdü ve çözümlenmesi için görev verebilir ve kendi aralarından veya dernek üyelerinden komiteler kurabilir.

Madde 26 - Yönetim Kurulu en az yılda dört defa toplanır. Toplantı yeri dernek merkezidir. Gereğinde Yönetim Kurulunun bütün üyelerine haber vermek şartı ile başka yerde de toplanabilir.

Madde 27 - Yönetim Kurulu toplantılarına aralıksız üç kez haber vermeden katılmayan üye istifa etmiş sayılır. Yerine en fazla oy alan yedek üye geçer.

Madde 28 - Yönetim Kurulu toplantılarının gündemi, gün, saat ve yeri toplantıdan en az bir gün önce üyelere ve denetçilere bildirilir.

Madde 29 - Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır. Kararlar hazır bulunan üyelerin çoğunluğuyla verilir.

Madde 30 - Yönetim Kurulu toplantılarına Başkan bulunmadığı takdirde Başkan Yardımcısı, bunun bulunmadığı hallerde de Genel Sekreter başkanlık eder. Zabıtlar toplantıda bulunan üyeler tarafından imza olunur.

Madde 31 - Yönetim Kurulunun Görevleri:

- Derneği temsil eder veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki verir.
- Şube kurucularına yetki verir,

- c. Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapar ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunar,
- d. Dernek tüzüğünün ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapar ve yetkileri kullanır,
- e. Derneğin taşınır ve taşınmaz mallarını muhafaza eder ve işletir.
- f. Genel Kurulu toplantıya çağırır ve bu kurullar Haysiyet Kurulu tarafından alınan kararları uygular,
- g. Haysiyet Kuruluna sevk edilmesi gereken işleri sunar,
- h. Tüzükte lüzumlu göreceği değişiklikleri Genel Kurula bildirir.
- i. Derneğin işlerinden doğan dava ve hukuk işlerine bakar,
- k. Tüzüğün kendisine yüklediği işleri yapmak üzere üyeler arasında işbölümü sağlar. Yönetim Kurulu adına imzaya yetkili olanların imza örneklerini ilgili Müesseselere gönderir. Komiteler seçer ve yetkilerine dayanarak görevlerinin bir kısmını gerekirse Derneğin içinden veya dışından seçeceği kimselere ücret karşılığında yaptırır ve bunların ücretlerini saptar,
- l. Yayın komitesini seçer, vazifesini belirler ve denetler,
- m. Yönetim Kurulu gerektiğinde Genel Kurulca kabul edilen bütçenin fasıl ve maddeleri arasında aktarma yapabilir,
- n. Olağan ve olağanüstü Genel Kurul toplantılarını ve bu toplantıların yerlerini ve gündemlerini özel maddelerine göre ilan eder.
- o. Şubelerle olan ilişkileri yürütür.
- p. Süresinin bitiminde para, mevcutlar ve bütün evrak kayıt ve vesikalarını kendisinden sonra gelecek Yönetim Kuruluna devir ve teslim eder.

Madde 32 - Yönetim Kurulu üyelerinin yetkileri:

- a. Başkan: Derneği içerde ve dışarıda temsil eder ve Yönetim Kuruluna Başkanlık eder.
- b. Başkan Yardımcısı: Başkanın yardımcısıdır. Bulunmadığı zamanlarda kendisine başkanın bütün yetkileri ile vekalet eder.
- c. Genel Sekreter: Derneğin yazı işleri ve muhaberatını idare eder. Yayın Komitesi ve diğer komitelerle işbirliği yapar. Kongrelerin ve yönetim kurulu toplantılarının karar defterlerini ve üyelerin kütük defterlerini tutar. Başkan ve Başkan Yardımcısı bulunmadığı zamanlarda Başkanlığa vekalet eder.
- d. Sayman Üye: Derneğin bütün muhasebe işlerini çevirir, demirbaş, müstehlik ve malzeme defterini tutar, gelir gider ve kasa defterini tutar. Memurlar ve müstahdemlerin bordrolarını yapar. Derneğin banka ve diğer müesseselerle olan işlerini yürütür.

- e. Yayın Üyesi: Derneğin bütün yayın işlerini yayın komitesiyle beraber idare eder, konferans, müsamere, sergi ve gezi gibi sosyal işlerini düzenler ve yürütür.
- f. Diğer 2 Üye: Başkan ve Yönetim Kurulunca kendilerine verilen görevleri yaparlar.

Madde 33 - Derneğin Genel İdaresi, incelemeleri, yayınları vs. işleri için gerekli masraflar Yönetim Kurulu kararıyla yapılır.

Madde 34 - Derneğin para mevcudu Yönetim Kurulunun uygun göreceği Milli Bankalardan birine yatırılır. Dernek paralarına Yönetim Kurulunun kararı ile tayin edilecek iki imza ile tasarruf edilir.

Madde 35 - Dernek kasasında, ihtiyaçlar dikkate alınarak, yönetim kurulunca belirlenen miktar kadar para bulundurulur.

Madde 36 - Derneğin Yönetim Kurulunca iki sene müddetle ve asli üye arasından seçilen beş kişilik bir yayın komitesi teşkil edilir. Derneğin Genel Sekreter ve yayın amiri bu komitenin tabii üyesidir.

Madde 37 - Yayın Komitesi Derneğe yayınlanmak üzere gelen yazıları tetkik ve bunlardan yayınlanmasını uygun gördüklerini ayırır.

Madde 38 - Yayın Komitesinin diğer vazifeleri yayın yönetmeliğinde gösterilir.

HAYSİYET KURULU

Madde 39- Haysiyet Kurulu Genel Kurulca iki sene için açık ve gizli oyla seçilen üç asil ve üç yedek kişiden oluşur. Kendi arasından birini başkan, birini sekreter seçer. Yönetim Kurulunun gösterdiği lüzum üzerine en geç on beş gün zarfında toplanır. Derneğin maddi ve manevi menfaatlerini ihlal eden üyelere verilecek cezaları tespit eder ve Yönetim Kuruluna bildirir. Kendisine yapılan şikayet ve müracaatları en geç iki ay zarfında sonuçlandırır ve ilgililere duyurur.

Madde 40- Haysiyet Kurulunun Dernekten uzaklaştırmaya yönelik öneriler Genel Kurul toplantısında okunur, müzakere açılmadan tasvip veya reddedilir. Kararları Yönetim Kurulu yürütür.

Madde 41- Haysiyet Kurulunun vereceği cezalar, ihtar, ikinci ihtar ve dernekten uzaklaştırma cezalarıdır.

DENETLEME KURULU

Madde 42 - Denetleme Kurulu Genel Kurulca gizli oyla iki sene için seçilen üç üyeden oluşur.

Ayrıca üç yedek üye seçilir. Asil üyeler kendi aralarından birini başkan seçerler.

Ödevleri şunlardır:

- a. Lüzum gördüğü zamanlarda veya en az altı ayda bir ve Genel Kurul toplantısından bir hafta evvel Derneğin bütün mali işlerini tetkik eder ve Genel Kurula sunulmak üzere raporunu hazırlar.
- b. Lüzum gördüğü zaman olağanüstü Genel Kurul toplantısını Yönetim Kurulu vasıtasıyla toplar.
- c. Bu isteği Yönetim kurulunca on gün içinde yerine getirilmezse Genel Kurulu kendisi res'en toplar.

TEKNİK BÖLÜMLER

Madde 43 - Dernek aşağıdaki teknik bölümleri kurmaya yetkilidir:

1. Toprak fiziki bölümü
2. Toprak kimyası bölümü
3. Toprak mekaniği bölümü
4. Toprak mikrobiyolojisi bölümü
5. Toprak etüt ve haritalama bölümü
6. Toprak verimliliği gübreler ve bitki beslenmesi bölümü
7. Toprak genetiği, morfolojisi ve sınıflandırma bölümü
8. Toprak ve su amenajman ve koruma bölümü
9. Tuzluluk ve alkalilik bölümü
10. Orman ve mer'a toprakları bölümü
11. İlerde lüzum görülecek bölümler.

Madde 44 - Bölümler Yönetim Kurulunca yapılan bir yönetmeliğe göre çalışırlar.

SUBELER

Madde 45- En az 20 asli üyenin talebi üzerine memleketin başka il ve ilçelerinde birden fazla olmamak şartı ile derneğin şubeleri kurulabilir. Ancak şubenin kurulabilmesi için kendi kendini idare edecek mali gelir ve ilmi yeteneğe sahip olması şarttır. Şube açmak isteği yönetim kurulu kararı ile ilk Genel Kurula arz edilir ve kabulü halinde şube açılır.

Bu amaçla, dernek yönetim kurulunca yetki verilen en az üç kişi tarafından şubenin açılacağı yerin en büyük mülki amirliğine yazılı müracaat yapılır. Bu yazıda, kurucuların adı

ve soyadı, baba adı, doğum yeri ve tarihi, meslek ve sanatı, ikametgahı ve tabiiyeti ile şube merkez adresinin bildirilmesi ve yazıya dernek tüzüğünden iki örnek ile yetki belgelerinin eklenmesi zorunludur. Şubelerin idaresi merkezdeki gibidir. 7 kişilik asil, 5 yedek yönetim kurulu ve 3 kişi asil, 3 yedek denetleme kurulları vardır. Şubeye kayıtlı üyeler yalnız kendi kongrelerinde rey sahibidirler. Şube kongrelerini Merkez Genel Kurulu toplantısından en az iki ay önce bitirmek zorundadır. Şubelerin Genel Kurul toplantısının 3 yılda bir Eylül ayında yapacaktır. Şubeler merkez Genel Kurul toplantısına her on üye için birer delege ile katılırlar. Bu delegelerin birer oyu vardır. Şubelerin görev ve yetkileri tüzüğün 5. Maddesinde tespit edilen hususlardan dışarı çıkamaz.

Madde 46– Dernekler aşağıda yazılı defterleri tutarlar.

a) İşletme hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

- 1) Karar Defteri: Yönetim Kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.
- 2) Üye Kayıt Defteri: Derneğe üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.
- 3) Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.
- 4) İşletme Hesabı Defteri: Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.

b) Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

- 1) (a) bendinin 1 inci, 2 nci, 3 üncü alt bentlerinde kayıtlı defterleri bilanço esasında defter tutan dernekler de tutarlar.
- 2) Yevmiye Defteri ve Büyük Defter: Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu Kanunun Hazine ve Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği esaslarına göre yapılır.

Yukarıda sayılan defterlerden yevmiye defteri, büyük defter ve tutulması durumunda envanter defteri bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olmamak şartı ile elektronik ortamda tutulmalarına ilişkin Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Ticaret Bakanlığınca çıkarılan tebliğlerde belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde, diğer defterler ise Bakanlıkça oluşturulan veya izin verilen yazılımlar kullanılarak elektronik ortamda da tutulabilir.

GENEL HÜKÜMLER

Madde 47 - Genel kurul toplantıları, tüzükte aksine hüküm olmadıkça, dernek merkezinin bulunduğu yerde yapılır.

Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hâllerinde üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Genel kurul toplantısı, bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Madde 48- Derneğin feshi halinde bütün menkul ve gayrimenkul mevcudu Kızılay Kurumuna devredilir.

Madde 49- Derneğin işlerinin intizam dahilinde yürütülmesi için Dernekler Kanunu ile bu tüzük hükümleri esas tutulmak üzere Yönetim Kurulu tarafından yönetmelikler hazırlanır.

Madde 50- Derneğin İç Denetimi: Denetleme Kurulu tarafından yapılır. Denetleme kurulu tarafından defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar. Denetleme kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların, dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur. Denetleme Kurulu raporunu, İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğünün 2020/21 sayılı Genelgesi ekinde yer alan Dernek İç Denetim Raporu örneğine göre düzenler.

Madde 51- Derneğin Borçlanma Usulleri: Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımları konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, Derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve Derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz. Yönetim Kurulu bir önceki yılın kesin hesabını geçmeyecek kadar borçlanabilir.